

СОГЛАСОВАНО
на заседании
Управляющего Совета
Протокол № 4 от 28.08.2020 г.

ПРИНЯТО
на заседании
Педагогического совета
Протокол № 1 от 28.08.2020 г.



**Положение
о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости
и промежуточной аттестации обучающихся
муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
«Каменская средняя общеобразовательная школа»**

I. Общие положения

1. Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся МБОУ «Каменская средняя школа» (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.08.2013 г. №1015 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным образовательным программам начального общего, основного и среднего общего образования».

2. Настоящее Положение регулирует формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащихся.

3. Положение принимается педагогическим советом, имеющим право вносить в него изменения и дополнения, согласуется с Управляющим советом и утверждается приказом директора МБОУ «Каменская средняя школа» (далее – Учреждение).

4. Для настоящего Положения применяются следующие основные понятия:

4.1. **Отметка** – это результат процесса оценивания, количественное выражение учебных достижений обучающихся в цифрах и баллах.

4.2. **Оценка** учебных достижений – это процесс, по установлению степени соответствия реально достигнутых результатов планируемым целям. Оценке подлежат как объем, системность знаний, так и уровень развития интеллекта, навыков, умений, компетенций, характеризующие учебные достижения ученика в учебной деятельности.

4.3. **Текущий контроль** успеваемости – это систематическая проверка знаний, умений, навыков учащихся, проводимая учителем на текущих занятиях и после изучения логически завершенной части учебного материала (темы, подтемы, раздела) в соответствии с учебной программой, завершающийся выставлением четвертной или полугодовой отметки.

4.4. **Промежуточная аттестация обучающихся** – процедура, проводимая с целью оценки качества усвоения содержания части или всего объема одной учебной дисциплины после завершения ее изучения в конце каждого учебного года на основании результатов административных итоговых контрольных мероприятий по итогам года и/или четвертных отметок.

II. Формы контроля и порядок оценивания

1. Формами контроля качества усвоения содержания учебных программ являются:

1.1. **Письменная проверка** – это письменный ответ учащегося на один или систему вопросов (заданий). К письменным ответам относятся: домашние, проверочные, лабораторные, практические, контрольные, творческие работы; письменные отчеты о

наблюдениях; письменные ответы на вопросы; тестирование; сочинения, изложения, диктанты, рефераты, комплексная диагностическая работа и другое.

1.2. **Устная проверка** – это устный ответ учащегося на один или систему вопросов в форме рассказа, беседы, собеседования, ответа по билетам, зачета и другое.

1.3. **Комбинированная проверка** предполагает сочетание письменных и устных форм проверок.

1.4. **Проверка с использованием электронных систем** тестирования, иного программного обеспечения, позволяющего реализовать персонафицированный учет учебных достижений учащихся.

2. При текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся 2-11 классов применяется пятибалльная система оценивания в виде отметки в баллах: «5» - отлично; «4» - хорошо; «3» - удовлетворительно; «2» - неудовлетворительно. Критерии отметки текущего контроля успеваемости и контрольных мероприятий промежуточной аттестации по каждому предмету разрабатываются педагогом, согласуются с методическим объединением по данному предмету.

3. Текущий контроль успеваемости обучающихся 1 класса проводится без балльного оценивания знаний обучающихся и домашних заданий. Текущий контроль успеваемости обучающихся класса осуществляется посредством ежедневной проверки полноты и качества выполненных ими работ, завершающейся необходимыми индивидуальными рекомендациями обучающимся и (или) их родителям (законным представителям) по достижению планируемых образовательных результатов согласно основной образовательной программы начального общего образования. Четвертные отметки успеваемости по учебным предметам обучающимся 1 класса не выставляются.

III. Содержание, формы и порядок проведения текущего контроля успеваемости учащихся

1. Текущий контроль успеваемости обучающихся проводится в течение учебного периода (четверти, полугодия) с целью

- систематического контроля уровня освоения учащимися тем, разделов, глав учебных программ за оцениваемый период; достижения обучающимися результатов, предусмотренных образовательной программой;

- оценки соответствия результатов освоения образовательных программ требованиям образовательных стандартов;

- проведения обучающимся самооценки, оценки его достижений педагогическим коллективом с целью возможного совершенствования образовательных отношений.

Завершается во 2-9 классах выставлением четвертных отметок, в 10-11 классах – выставлением полугодических отметок.

2. Порядок, формы, периодичность, количество обязательных мероприятий при проведении текущего контроля успеваемости обучающихся определяются учителем, преподающим этот предмет, и отражаются в календарно-тематическом плане рабочих программ по предметам. Заместитель директора по учебной работе контролирует ход текущего контроля успеваемости учащихся, при необходимости оказывает методическую помощь учителю в его проведении.

3. Текущий контроль применяется ко всем обучающимся 1-11 классов, в том числе и к обучающимся на дому, и осуществляется педагогическим работником, реализующим соответствующую часть образовательной программы.

4. Текущий контроль успеваемости обучающихся 1-го класса в течение учебного года осуществляется качественно, без фиксации достижений обучающихся в классном журнале в виде отметок по пятибалльной системе. Допускается словесная объяснительная оценка.

5. При изучении элективных курсов, ОРКСЭ, Основ духовно-нравственной культуры народов России применяется безотметочная система оценивания. Для установления уровня освоения программы элективного курса, курса ОРКСЭ используется запись «зачет /незачёт» по результатам контрольных мероприятий.

6. Успеваемость всех обучающихся 2-11 классов МБОУ «Каменская средняя школа» подлежит текущему контролю в виде отметок по пятибалльной системе, кроме курсов, перечисленных п.5.

7. Оценка устного ответа при текущем контроле успеваемости выставляется в классный и электронный журналы в виде отметки по 5-балльной системе в ходе или в конце урока.

8. Письменные, самостоятельные, контрольные и другие виды работ обучающихся оцениваются по 5-балльной системе. За сочинения, изложения и диктант с грамматическим заданием выставляются в классный и электронный журналы 2 отметки.

9. Отметка за выполненную письменную работу выставляется в классный и электронный журналы в графу, соответствующую дню ее проведения, за исключением отметок за домашнее сочинение в 5-11 классах по русскому языку и литературе (они заносятся в журналы в графу даты следующего урока). За сочинение по литературе отметка за содержание выставляется в предмет «Литература», а отметка за грамотность – в предмет «Русский язык».

10. Для выставления отметки за четверть необходимо наличие 3-х и более текущих отметок за соответствующий период при изучении предмета в количестве 2-х и более часов в неделю, не менее 2-х неспорных отметок при изучении предмета 1 час в неделю; для выставления отметки за полугодие необходимо наличие 5-ти и более или 4-х неспорных отметок при изучении предмета в количестве 2-х и более часов в неделю и не менее 3-х отметок при изучении предмета 1 час в неделю.

11. Отметка обучающимся за первую, третью и четвертую четверть выставляется на основании результатов текущего контроля успеваемости с учетом результатов письменных контрольных работ.

12. В течение последних двух недель второй четверти (первого полугодия) во 2-11 классах проводятся полугодовые контрольные работы по линии администрации МБОУ «Каменская средняя школа» согласно приказу директора:

12.1. Административные полугодовые контрольные работы проводятся из числа следующих предметов :

русский язык и математика – во 2-11 классах;

не более трёх предметов из следующего перечня:

биология, обществознание, история, география,

физика, химия, литература, иностранный язык, информатика – в 5-11 классах.

12.2. Продолжительность полугодовых письменных работ составляет:

в 2-6 классах - 1 академический час;

в 7-11 классах – 1-2 академических часа.

Перечень предметов, вынесенных на административный контроль, форма, продолжительность и даты проведения, классы, в которых будут проводиться административные работы, определяются администрацией и доводятся до сведения обучающихся, родителей и педагогов не позднее, чем за две недели до их начала.

12.3. Результаты полугодовых контрольных работ по линии администрации школы доводятся до сведения обучающихся учителем-предметником, выставляются в классный и электронный журналы и доводятся до сведения родителей путем выставления в бумажный и электронный дневники.

12.4. Тексты полугодовых контрольных работ составляются учителями – предметниками, рассматриваются школьным методическим объединением учителей-предметников, согласуются с заместителем директора по УВР и утверждаются директором МБОУ «Каменская средняя школа».

13. Отметки обучающимся за вторую четверть (первое полугодие) выставляется на основании результатов текущего контроля успеваемости с учетом результатов письменных контрольных работ. По русскому языку, математике и предметам , выведенным на административный контроль, с учётом полугодовой контрольной работы по линии администрации школы.

14. Отметка за четвертую четверть (второе полугодие) обучающимся 2-11 классов выставляется на основании результатов текущего контроля успеваемости, с учетом результатов письменных контрольных работ, зафиксированных в календарно-тематическом планировании учителя.

15. Обучающиеся, пропустившие более 70% учебного времени и не имеющие необходимого количества отметок, не аттестуются по итогам четверти (полугодия). Такие обучающиеся имеют право сдать комиссии пропущенный материал по данному предмету до окончания четверти (полугодия). Заместитель директора по учебной работе составляет график зачетных мероприятий. Темы зачетов и график сдачи утверждаются приказом директора МБОУ «Каменская средняя школа» и доводятся до сведения родителей обучающихся под личную подпись. Результаты зачетов по предмету (предметам) фиксируются в протоколе принятия зачетов, затем при наличии свободных клеточек выставляются в классный и электронный журналы. Данные результаты являются основанием для аттестации обучающихся за четверть (полугодие).

IV. Содержание, формы и порядок проведения промежуточной аттестации

1. Освоение образовательной программы начального общего, основного общего, среднего общего образования, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, сопровождается промежуточной аттестацией учащихся.

2. Целью промежуточной аттестации являются:

2.1. Установления фактического уровня теоретических знаний обучающихся по предметам учебного плана, их практических умений и навыков;

2.2. Соотнесение фактического уровня знаний обучающихся с требованиями федерального государственного образовательного стандарта и федерального компонента государственного образовательного стандарта;

2.3. Контроль за выполнением учебных программ и прохождения практической части учебных предметов;

2.4. Формирование мотивации, самооценки и помощь в выборе дальнейшей индивидуальной образовательной траектории учащегося.

3. Подлежат обязательной промежуточной аттестации:

3.1. Все обучающиеся 2-11 классов, получающие образование в МБОУ «Каменская средняя школа» в очной форме обучения, в том числе и обучающиеся, находящиеся на индивидуальном обучении на дому по состоянию здоровья, за исключением категорий обучающихся, указанных в п. 7.2 настоящего Положения. В отношении обучающихся, осваивающих ООП индивидуально на дому, промежуточная аттестация по предметам учебного плана соответствующего уровня образования может основываться на результатах текущего контроля успеваемости при условии, что по всем учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) учебного плана они имеют положительные результаты текущего контроля.

3.1.1. Возможная неуспеваемость глухих обучающихся при освоении содержания по учебным предметам «Иностранный язык» и «Музыка» обусловлена особенностями здоровья ребенка с нарушением слуха и не является основанием для неаттестации обучающегося.

3.1.2. Возможная неуспеваемость слепых обучающихся по учебным предметам «Изобразительное искусство», «Технология» и «Физическая культура» обусловлена особенностями здоровья обучающегося с нарушением зрения и не является основанием для его неаттестации.

3.1.3. При оценке образовательных результатов обучающихся по АООП приоритет имеет динамика индивидуальных достижений.

3.2. Обучающиеся, осваивающие образовательные программы в форме семейного образования или самообразования (экстерны) по заявлению обучающихся и их родителей.

3.3. Обучающиеся МБОУ «Каменская средняя школа», не завершившие среднего общего образования, не прошедшие государственную итоговую аттестацию (ГИА) или

получившие на ГИА неудовлетворительные результаты более чем по одному обязательному учебному предмету, либо получившие повторно неудовлетворительный результат по одному из этих предметов на ГИА в дополнительные сроки и восстановившиеся в МБОУ «Каменская средняя школа».

3.4. Обучающиеся образовательных учреждений среднего профессионального образования, восстановившиеся в МБОУ «Каменская средняя школа» для получения среднего общего образования и прохождения государственной итоговой аттестации по программам среднего общего образования.

4. Промежуточная аттестация учащихся, получающих образование в МБОУ «Каменская средняя школа» в очной форме, проводится в качестве контроля по итогам каждого учебного года и завершается выставлением годовых, итоговых отметок по каждому предмету учебного плана. Промежуточная аттестация учащихся, получающих образование в форме семейного образования или самообразования, проводится в порядке, установленном п.8 настоящего Положения.

5. К промежуточной аттестации по итогам года допускаются все обучающиеся 2-11-х классов.

6. Успешное прохождение учащимися 9-х и 11-х классов промежуточной аттестации в конце учебного года является основанием для допуска обучающихся 9-х и 11-х классов к государственной итоговой аттестации. Решение по данному вопросу принимается Педагогическим советом МБОУ «Каменская средняя школа» не позднее 25 мая текущего учебного года.

7. Порядок проведения промежуточной аттестации по итогам года для обучающихся 2-11 классов, получающих образование в МБОУ «Каменская средняя школа» в очной форме:

7.1. Промежуточная аттестация по итогам года может проводиться:

7.1.1. в форме административных контрольных мероприятий промежуточной аттестации по итогам года по предметам согласно данному Положению (формы промежуточной аттестации зафиксированы в Учебных планах МБОУ «Каменская средняя школа»)

7.1.2. в форме комплексной работы для обучающихся по ФГОС;

7.1.3. на основании четвертных (полугодовых) отметок и завершаться выставлением годовой отметки по тем предметам, по которым не проводились административные контрольные мероприятия. Итоговая отметка в данном случае равна годовой.

7.2. От административных контрольных мероприятий промежуточной аттестации по итогам года освобождаются дети-инвалиды, обучавшиеся индивидуально на дому по состоянию здоровья в течение учебного года, а также обучающиеся, находящиеся более 4-х месяцев в лечебно-профилактических и оздоровительных образовательных МБОУ «Каменская средняя школа» санаторного типа для детей, нуждающихся в длительном лечении, или находящиеся на лечении в стационаре (при наличии справки медицинского МБОУ «Каменская средняя школа»). Решение об освобождении принимается педагогическим советом МБОУ «Каменская средняя школа» и оформляется приказом директора. Отметки за четвертую четверть (второе полугодие) таким обучающимся выставляются по текущей успеваемости, а промежуточная аттестация за год производится по четвертным (полугодовым) отметкам.

7.3. Успешное прохождение учащимися промежуточной аттестации в конце учебного года является основанием для перевода в следующий класс. Решение по данному вопросу принимается педагогическим советом МБОУ «Каменская средняя школа».

7.4. Административные контрольные мероприятия промежуточной аттестации по итогам года для обучающихся очной формы обучения проводятся на 32-33 учебной неделе текущего учебного года по расписанию, утвержденному приказом директора школы. Расписание проведения контрольных мероприятий промежуточной аттестации по итогам года доводится до сведения педагогов, обучающихся и их родителей (законных представителей) не позднее, чем за две недели до их начала.

В расписании предусматривается:

- не более одного вида контроля в день для каждого ученика;
- проведение перед контрольным мероприятием не менее одного обобщающего урока (урока-повторения и т.д.)
- перерыв между контрольными мероприятиями – не менее одного дня.

7.5. Работа, проводимая в рамках итогового контрольного мероприятия в ходе промежуточной аттестации, должна включать в себя учебный материал по данному предмету, освоенный на момент ее проведения.

7.6. Для следующих категорий обучающихся промежуточная аттестация может проводиться досрочно, но не ранее 20 апреля:

7.6.1. Учащихся, выезжающих на российские или международные спортивные соревнования, конкурсы, смотры, олимпиады и тренировочные сборы в период проведения промежуточной аттестации, - по представлению спортивной и иных организаций, направляющих обучающихся на соответствующие мероприятия;

7.6.2. Учащихся, выезжающих на лечение в детские загородные санатории по заявлению родителей.

7.6.3. Решение о досрочном прохождении промежуточной аттестации принимается педагогическим советом, сроки досрочной промежуточной аттестации устанавливаются приказом директора школы. В случае досрочного прохождения промежуточной аттестации учебный материал должен быть пройден учащимися самостоятельно в полном объеме.

7.7. Административные контрольные мероприятия промежуточной аттестации по итогам года проводятся во время учебных занятий в рамках учебного расписания.

7.8. В ходе промежуточной аттестации по итогам года в МБОУ «Каменская средняя школа» проводятся административные контрольные мероприятия по следующим предметам:

- русский язык и математика – для обучающихся 2-11х классов;
- не более 2-х предметов из учебного плана соответствующего класса – для обучающихся 6-8,10-х классов.

7.9. Продолжительность годовых письменных работ составляет:

в 2-6 классах - 1 академический час;

в 7-8, 10 классах – не более 2-х академических часов.

7.10. Форма, продолжительность, а также количество предметов, выносимых на промежуточную аттестацию по итогам административных контрольных мероприятий, определяются педагогическим советом школы и доводятся до сведения родителей и обучающихся до 15 апреля текущего учебного года. Формы промежуточной аттестации фиксируются в учебных планах школы.

7.11. Результаты контрольных мероприятий промежуточной аттестации по итогам года фиксируются в протоколе (приложение №1), выставляются в классный и электронный журналы и доводятся до сведения обучающихся и родителей путем выставления в бумажный и электронный дневники. Результаты контрольных мероприятий промежуточной аттестации по итогам года, проводимых в письменной форме, доводятся до сведения учащегося не позднее 3-х дней со дня внесения в протокол. Результаты административных контрольных мероприятий промежуточной аттестации по итогам года, проводимых в устной форме, доводятся до сведения учащегося в день проведения.

7.12. Обучающиеся, пропустившие административные контрольные мероприятия промежуточной аттестации по итогам года по болезни или по неуважительной причине, обязаны пройти промежуточную аттестацию в дополнительные сроки, которые будут установлены приказом директора школы.

7.13. Все отметки за административное контрольное мероприятие промежуточной аттестации по итогам года выставляются в классный и электронный журнал на странице текущей успеваемости по данному предмету в день его проведения в четвертой четверти (втором полугодии). Положительные отметки выставляются в сводную ведомость успеваемости в строке «Экзаменационная отметка». Результаты повторных аттестации оформляются протоколами. Окончательная отметка за контрольное мероприятие

промежуточной аттестации выставляется в сводную ведомость успеваемости в строке «Экзаменационная отметка».

7.14. Порядок выставления отметки за год и итоговой отметки по предметам, по которым проводились контрольные мероприятия:

7.14.1. Обучающимся выставляется отметка за год на основании четвертных (полугодовых) отметок.

7.14.2. Учащимся, успешно прошедшим административные контрольные мероприятия промежуточной аттестации по итогам года, итоговая отметка выставляется целым числом как среднее арифметическое годовой отметки и отметки за административное контрольное мероприятие промежуточной аттестации по правилам математического округления.

7.14.3. Учащимся, получившим на контрольном мероприятии промежуточной аттестации по итогам года неудовлетворительную отметку, положительная итоговая отметка выставляется после успешного повторного прохождения промежуточной аттестации целым числом как среднее арифметическое годовой отметки и отметки за промежуточную аттестацию по правилам математического округления. Учащимся, получившим неудовлетворительные отметки во время повторного прохождения промежуточной аттестации, выставляется итоговая неудовлетворительная отметка.

7.14.4. Учащимся, получившим неудовлетворительную отметку за год, но успешно прошедшим контрольные мероприятия промежуточной аттестации по итогам года, итоговая отметка выставляется целым числом как среднее арифметическое годовой отметки и отметки за промежуточную аттестацию по правилам математического округления.

7.15. Промежуточная аттестация по предметам, по которым административные контрольные мероприятия по итогам года не проводились в текущем учебном году, проводится на основании четвертных (полугодовых) отметок и завершается выставлением отметки за год и итоговой отметки по предметам в следующем порядке:

7.15.1. отметка за год выставляется на основании четвертных отметок;

7.15.2. итоговая отметка выставляется равной годовой.

7.16. Классные руководители доводят до сведения родителей (законных представителей) сведения о результатах промежуточной аттестации по итогам года путем выставления отметок в дневник учащихся, в том числе и электронный дневник. В случае неудовлетворительных результатов промежуточной аттестации уведомление родителей (законных представителей) обучающихся производится в письменной форме под личную подпись с указанием даты ознакомления (приложение №2).

7.17. Итоговые отметки за год по всем предметам учебного плана выставляются в личное дело учащегося и являются в соответствии с решением педагогического совета основанием для перевода учащегося 2-8-х, 10-х классов в следующий класс.

7.18. Обучающиеся, успешно прошедшие промежуточную аттестацию по итогам года и успешно освоившие в полном объеме образовательную программу учебного года, переводятся в следующий класс. Решение о переводе принимается педагогическим советом образовательного МБОУ «Каменская средняя школа» и оформляется приказом директора.

7.19. Обучающиеся, не освоившие программу учебного года и имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно. Академической задолженностью признаются неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или не прохождения промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин.

7.20. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность. Образовательное учреждение создает условия обучающимся для ликвидации академической задолженности и обеспечивает совместно с родителями контроль за своевременностью её ликвидации. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз в МБОУ «Каменская средняя школа» создается комиссия. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету не более двух раз:

- первый – в срок с 01 по 15 июня текущего учебного года (года, в котором обучающийся получил академическую задолженность);
- второй – в срок с 15 по 30 июня текущего учебного года (года, в котором обучающийся получил академическую задолженность).

В случае болезни обучающегося, подтвержденной справкой медицинского МБОУ «Каменская средняя школа», сроки повторной промежуточной аттестации могут быть перенесены на основании решения педагогического совета по заявлению родителей.

7.21. Обучающиеся, ликвидировавшие академическую задолженность в срок до 30 июня текущего года (года, в котором обучающийся получил академическую задолженность), по решению Педагогического совета переводятся в следующий класс.

7.22. Обучающиеся, не ликвидировавшие в срок до 30 июня текущего года (года, в котором обучающийся получил академическую задолженность) академической задолженности, по усмотрению родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптивным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

7.23. Итоги промежуточной аттестации обсуждаются на заседаниях методических объединений учителей и педагогического совета.

8. Порядок проведения промежуточной аттестации для учащихся, осваивавших образовательные программы в форме семейного образования или самообразования(экстерны):

8.1. Обучающиеся, осваивавшие образовательные программы в форме семейного образования или самообразования, подлежат прохождению промежуточной аттестации по всем предметам, установленным федеральным государственным образовательным стандартом и учебным планом МБОУ «Каменская средняя школа».

8.2. Указанные лица, не имеющие основного общего или среднего общего образования, проходят промежуточную аттестацию бесплатно.

8.3. Периодичность и форма проведения промежуточной аттестации для учащихся, осваивавших образовательные программы в форме семейного образования или самообразования, устанавливается педагогическим советом школы и фиксируется в учебном плане школы на каждый учебный год по каждому предмету.

8.4. Расписание проведения административных контрольных мероприятий промежуточной аттестации составляется МБОУ «Каменская средняя школа», утверждается приказом директора.

8.5. Обучающиеся, осваивавшие образовательные программы в форме семейного образования или самообразования, успешно прошедшие промежуточную аттестацию по итогам учебного года, переводятся для обучения в следующий класс.

8.6. Обучающиеся, осваивавшие образовательные программы в форме семейного образования или самообразования, имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно и обязаны ликвидировать академическую задолженность.

8.7. Обучающиеся, получившие неудовлетворительные результаты на промежуточной аттестации по итогам года, имеют право пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету не более двух раз в срок до 30 июня текущего года (года, в котором учащийся получил академическую задолженность). Сроки пересдачи устанавливаются решением педагогического совета и утверждаются приказом директора МБОУ «Каменская средняя школа».

8.8. Обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в форме семейного образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, продолжают получать образование в образовательной организации.

9. Порядок промежуточной аттестации обучающихся МБОУ «Каменская средняя школа», не завершивших среднего общего образования, не прошедших ГИА или получивших на ГИА неудовлетворительные результаты более чем по одному обязательному

учебному предмету, либо получивших повторно неудовлетворительный результат по одному из этих предметов на ГИА в дополнительные сроки и восстановившихся в МБОУ «Каменская средняя школа»:

9.1. Указанные лица проходят промежуточную аттестацию с административными контрольными мероприятиями по обязательным учебным предметам, по которым получили неудовлетворительные результаты, и тем предметам, которые они выбрали для сдачи ЕГЭ. По остальным предметам указанные лица имеют право на зачет Учреждением в установленном им порядке результатов освоения учебных предметов.

9.2. Указанные лица проходят промежуточную аттестацию в срок до 25 мая текущего учебного года;

9.3. Форма промежуточной аттестации, сроки ее проведения устанавливаются педагогическим советом и утверждаются приказом директора МБОУ «Каменская средняя школа».

9.4. В случае положительных результатов промежуточной аттестации указанные лица допускаются к ГИА.

10. Порядок промежуточной аттестации для обучающихся, восстановившихся в МБОУ «Каменская средняя школа» из образовательных организаций среднего профессионального образования для прохождения государственной итоговой аттестации по программам среднего общего образования:

10.1. Указанные лица проходят промежуточную аттестацию по всем предметам учебного плана 10-11 классов в срок до 25 мая текущего учебного года;

10.2. Указанные лица имеют право на зачет Учреждением в установленном им порядке результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность.

10.3. Форма промежуточной аттестации, сроки ее проведения устанавливаются педагогическим советом и утверждаются приказом директора МБОУ «Каменская средняя школа».

10.4. В случае положительных результатов промежуточной аттестации указанные лица допускаются к ГИА.

11. Формы проведения контрольных мероприятий промежуточной аттестации по итогам года могут являться и ежегодно прописываются в учебном плане:

11.1. Письменные – тестовые работы (в том числе по типу ЕГЭ и ОГЭ), контрольные работы, диктант, изложение, сжатое изложение, сочинение, комплексная работа;

11.2. Устные – зачёт, защита проекта, реферата;

11.3. Сдача нормативов – по физической культуре.

12. Требования к материалам для проведения контрольных мероприятий промежуточной аттестации по итогам года:

12.1. Тексты материалов готовятся учителями-предметниками, рассматриваются на школьном методическом объединении учителей-предметников, согласуются с заместителем директора по УВР и утверждаются директором МБОУ «Каменская средняя школа». не позднее 20 апреля текущего учебного года;

12.2. Содержание письменных работ, тестов, тем для сочинений (изложений) и вопросов для зачётов должно соответствовать требованиям федерального государственного образовательного стандарта и федерального компонента государственного образовательного стандарта.

12.3. В соответствии с требованиями ФГОС приоритетными в диагностике становятся новые формы работы - метапредметные диагностические работы. Метапредметные диагностические работы состоят из компетентностных заданий, требующих от ученика не только познавательных, но и регулятивных и коммуникативных действий.

12.4. В соответствии с ФГОС в промежуточную аттестацию включена новая диагностика результатов личностного развития. Она может проводиться в разных формах

(диагностическая работа, результаты наблюдения и т.д.). Такая диагностика предполагает проявление учеником качеств своей личности: оценки поступков, обозначение своей жизненной позиции, культурного выбора, мотивов, личностных целей. Это сугубо личная сфера, поэтому правила личностной безопасности, конфиденциальности требуют проводить такую диагностику только в виде неперсонифицированных работ. Работы, выполняемые учениками, не подписываются, и таблицы, где собираются эти данные, показывают результаты только по классу или школе в целом, а не по конкретному ученику.

13. Административные контрольные мероприятия в ходе промежуточной аттестации по итогам года проводятся в учебных кабинетах, в спортивном зале и на территории спорткомплекса (по физической культуре) МБОУ «Каменская средняя школа». Контрольные мероприятия проводятся учителем-предметником и ассистентом, назначаемым приказом директора. Допускается присутствие администрации МБОУ «Каменская средняя школа».

14. На письменных работах допускается присутствие не более 30 обучающихся в одном кабинете. Обучающиеся рассаживаются на места, определенные классным руководителем или учителем-предметником. Обучающиеся выполняют работу самостоятельно. Во время контрольного мероприятия в ходе промежуточной аттестации обучающиеся не общаются друг с другом, свободно не перемещаются по кабинету; при необходимости выходят из аудитории по одному человеку. При выходе из аудитории обучающиеся оставляют задания и черновики на рабочем столе. Письменные контрольные работы, тесты выполняются учащимися на чистых листах в клетку / линейку или отпечатанных бланках форматом А4, имеющих угловой штамп МБОУ «Каменская средняя школа».

15. При проведении административных контрольных мероприятий промежуточной аттестации по итогам года в устной форме в кабинете обучающиеся сидят по одному за партой, в классе может находиться не более десяти учащихся. На подготовку ответа учащемуся дается не менее 20 минут. Учащийся имеет право производить записи на бланке, выданном учителем и имеющем угловой штамп МБОУ «Каменская средняя школа», а также может использовать для подготовки к ответу таблицы, карты, схемы, макеты, муляжи.

16. В день проведения административного контрольного мероприятия в ходе промежуточной аттестации по итогам года обучающимся запрещается иметь при себе средства связи, электронно-вычислительную технику, фото, аудио и видеоаппаратуру, справочные материалы, письменные заметки и иные средства хранения и передачи информации (за исключением средств, перечень которых определен п. 17 данного раздела настоящего Положения). Все личные вещи обучающиеся оставляют в специально отведенном месте.

17. В ходе административных контрольных мероприятий в ходе промежуточной аттестации по итогам года, проводимым в письменной форме, обучающимся разрешается использовать следующие учебные принадлежности:

- линейку, транспортир, карандаш, ластик – на математике;
- линейку, непрограммируемый калькулятор – на физике;
- линейку, непрограммируемый калькулятор, таблицу Менделеева, таблицу растворимости, электрохимический ряд напряжения металлов – по химии;
- калькулятор, линейку, транспортир – на географии.

18. Права и обязанности участников промежуточной аттестации

18.1. Участниками аттестации являются обучающиеся, родители (законные представители) и учитель, преподающий предмет в классе, администрация школы.

18.2. Права обучающихся представляют его родители (законные представители).

18.3. Обучающийся имеет право:

- на информацию о перечне предметов, выносимых на промежуточную аттестацию с административными контрольными мероприятиями;
- на ознакомление с содержанием учебного материала, темами рефератов и творческих работ, темами, подлежащими контролю;

- на информацию о сроках аттестации;
- на консультации учителя-предметника по вопросам, выносимым на контроль;
- на изменение формы промежуточной аттестации, ее отсрочку или освобождение в случае болезни (по решению Педагогического совета школы);
- на независимую и объективную оценку его уровня знаний.

18.4. Обучающийся обязан:

- проходить аттестацию в установленные сроки;
- в процессе аттестации выполнять обоснованные требования учителей и руководства школы;
- соблюдать правила, предусмотренные нормативными документами, определяющими порядок аттестации;
- присутствовать на заседании конфликтной комиссии по рассмотрению заявления о несогласии с результатами промежуточной аттестации.

18.5. Родители (законные представители) обучающегося имеют право:

- на информацию о формах, сроках и перечне предметов, выносимых на промежуточную аттестацию с контрольными административными мероприятиями;
- знакомиться с нормативными документами, определяющими порядок и критерии оценивания;
- знакомиться с результатами аттестации их детей;
- обжаловать результаты промежуточной аттестации их ребенка в связи с несогласием с результатами аттестации в порядке, установленном п.19-20 настоящего раздела .

18.6. Родители (законные представители) обучающегося обязаны:

- соблюдать порядок аттестации;
- корректно и вежливо относиться к педагогам, участвующим в аттестации их ребенка;
- осуществлять контроль успеваемости своего ребенка, результатов его аттестации;
- присутствовать на заседании конфликтной комиссии по рассмотрению заявления о несогласии с результатами промежуточной аттестации.

18.7. Учитель, осуществляющий промежуточную аттестацию, имеет право:

- разрабатывать материалы для контрольных мероприятий промежуточной аттестации обучающихся;
- проводить аттестацию и оценивать качество освоения обучающимися содержания учебных программ, соответствие уровня подготовки обучающихся требованиям государственного образовательного стандарта;
- давать педагогические рекомендации обучающимся и их родителям (законным представителям) по освоению предмета.

18.8. Учитель, осуществляющий промежуточную аттестацию, обязан:

- доводить до сведения обучающихся, их родителей (законных представителей) результаты промежуточной аттестации.
- использовать при составлении заданий учебный материал, предусмотренный учебной программой;
- проявлять доброжелательное, корректное отношение к обучающимся не оказывать психологическое давление на них.

18.9. Обязанности администрации МБОУ «Каменская средняя школа» в период подготовки, проведения и после завершения промежуточной аттестации учащихся:

- доводит до сведения всех участников образовательного процесса сроки и перечень предметов, по которым организуется промежуточная аттестация с административными контрольными мероприятиями , а также формы их проведения в срок до 15 апреля текущего учебного года;
- формирует состав комиссий по учебным предметам на повторное прохождение аттестации учащихся, переведенных условно;

- организует необходимую консультативную помощь обучающимся при их подготовке;
- после завершения промежуточной аттестации администрация МБОУ «Каменская средняя школа» организует обсуждение ее итогов на заседаниях методических объединений и педагогического совета.

19. В случае несогласия с выставленной в ходе промежуточной аттестации **положительной** годовой / итоговой отметкой по предмету, по которому не проводились административные контрольные мероприятия в ходе промежуточной аттестации родители (законные представители) учащегося имеют право обратиться с письменным заявлением на имя директора МБОУ «Каменская средняя школа» о несогласии с выставленной отметкой в двухдневный срок после даты окончания учебного года. В течение 10 дней после подачи заявления учащемуся предоставляется право пройти повторную аттестацию по данному предмету по форме, утвержденной педагогическим советом и зафиксированной в учебном плане школы. Для прохождения повторной промежуточной аттестации в МБОУ «Каменская средняя школа» создается комиссия. Повторная промежуточная аттестация проводится в присутствии родителей (законных представителей) учащихся.

20. В случае несогласия с выставленной в ходе административного контрольного мероприятия промежуточной аттестации **по итогам года** отметкой родители (законные представители) учащегося имеют право обратиться с письменным заявлением на имя директора МБОУ «Каменская средняя школа» о несогласии с выставленной отметкой в течение двух дней с момента ознакомления учащегося с выставленной отметкой. Данное заявление подлежит рассмотрению в конфликтной комиссии, создаваемой в МБОУ «Каменская средняя школа». Заседание конфликтной комиссии по рассмотрению заявления о несогласии с отметкой, выставленной в ходе контрольного мероприятия промежуточной аттестации **по итогам года** назначается **на третий рабочий день после даты подачи заявления**. На данном заседании в обязательном порядке должны присутствовать учащийся и его родители (законные представители). Родители (законные представители) должны иметь при себе документы, удостоверяющие личность. Учащемуся и его родителям (законным представителям) должна быть предоставлена возможность убедиться в том, что его аттестационная работа проверена и оценена в соответствии с установленными требованиями и критериями. Рассмотрение заявления не является переэкзаменовкой. При возникновении спорных вопросов по оцениванию работы конфликтная комиссия устанавливает правильность ее оценивания. Для этого к рассмотрению апелляции привлекаются учителя-предметники, работающие в МБОУ «Каменская средняя школа», также возможно привлечение председателя районного методического объединения учителей по соответствующему учебному предмету. По результатам рассмотрения заявления о несогласии с выставленной отметкой конфликтная комиссия принимает решение об отклонении заявления и сохранении выставленной отметки либо об удовлетворении заявления и изменении отметки. Все решения конфликтная комиссия оформляет соответствующим протоколом, с которым в день заседания комиссии знакомится учащийся под личную подпись. Измененные протоколы о результатах промежуточной аттестации являются основанием для аннулирования ранее выставленной отметки учащегося и выставления новой отметки (отметка может быть изменена как в сторону увеличения, так и в сторону уменьшения).

Решение об изменении баллов утверждается решением педагогического совета и приказом директора МБОУ «Каменская средняя школа».

21. Оформление документации школы по итогам промежуточной аттестации учащихся:

21.1. Отметки за административные контрольные мероприятия, проводимые в ходе промежуточной аттестации заносятся в протокол, отражаются в классном и электронном журналах на страницах тех предметов, по которым она проводилась, и в сводной ведомости отметок в графе «Экзаменационная отметка».

21.2. Итоговые отметки по учебным предметам (в том числе и с учетом результатов административных контрольных мероприятий) за текущий учебный год должны быть выставлены до 30 мая во 2-8-х, 10-х классах.

21.3. Родителям (законным представителям) учащегося должно быть своевременно вручено письменное сообщение (уведомление) о неудовлетворительных отметках ребенка, полученных им в ходе промежуточной аттестации.

21.4. Письменные работы обучающихся в ходе промежуточной аттестации хранятся в архиве МБОУ «Каменская средняя школа» в течение одного года.

21.5. Протоколы контрольных мероприятий, проводимых в ходе промежуточной аттестации, хранятся в кабинете директора в течение 5 лет, затем передаются в архив, где хранятся в течение 10 лет.

